漳州职业技术学院

2020-2021学年度信息公开工作报告

根据《教育部办公厅关于做好2021年高校信息公开年度报告工作的通知》的要求，我校将2020-2021学年度信息公开工作执行情况汇编成本报告。信息公开工作的总体情况包括信息公开形式和途径、主动公开信息情况、存在的主要问题及改进措施等五个部分。本年度报告中所列数据的统计期限从2020年9月1日到2021年8月31日止。

一、概述

2020-2021学年，学院认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》《高等学校信息公开办法》精神，切实落实教育部有关信息公开的要求，积极推进校务主动公开，进一步回应广大师生员工及社会公众关切，深化校务信息公开内容，创新信息公开方式方法，优化依申请公开服务，加强督查落实，提升信息公开效果，不断将学校信息公开工作向纵深推进，最大限度地保障社会公众及师生员工的知情权、参与权、表达权和监督权。

**（一）加强信息公开工作的领导。**学校进一步加强对信息公开工作的领导，提升政治站位、增强政治自觉，积极围绕学校中心工作，服务学校改革发展大局。学校组织信息公开工作推进会，系统学习最新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》相关精神，加强对中央、省委教育领域重大部署的解读理解，对相关内容进一步完善，就信息公开目录设置、信息公开平台信息发布、信息公开与保密审查要求、信息公开工作程序等具体工作开展了有针对性地工作部署。通过学习中央及上级有关部门文件和会议精神紧密结合学校工作实际， 切实加强对学校信息公开工作的领导，不断增强对高校信息公开工作重要性和必要性的认识和把握，为学校进一步深化信息公开工作打下坚实基础。

**（二）加强推进深化公开内容。**学校紧紧围绕国家、教育部信息公开重点工作安排，以切实推进重点领域信息公开为工作主线，强化监督，各重点领域公开工作取得了明显成效：学校财务与资产信息公开得到继续深化，招生、科研、人事、学籍管理、学生就业信息公开得到大力加强，价格和教育收费、实验室与仪器设备、物资采购、基建工程信息公开得到扎实推进，公开的广度和深度有显著提升。

**（三）加强信息公开平台建设。**学校通过进一步增强公开载体建设，拓宽了信息公开渠道，方便师生多形式多渠道地获取信息。**一是**充分利用门户网站的作用，设置了“院长信箱”、在学校招生信息网及阳光高考平台院校直通车“在线咨询”栏目采用学生喜闻乐见的方式，及时反馈并解答学生的疑问，主要包括招生录取、学校硬件条件、专业的就业前景、学校师资水平、历年专业分数线等常见问题及解答。**二是**定期调整、更新并在学校主页上向社会公众公开“学校简介”“招生信息”“就业信息”“招标公告”“校企合作公告”等，使信息发布更加及时、主动。**三是**借助学校微信公众号发布学校信息。学校主动适应信息发布的新技术要求，依托新浪网、腾讯网等平台，形成了以“漳州职业技术学院”官方公众号为主线，“漳职院学工在线”“漳州职业技术学院数字后勤服务平台”“漳职院小萌”等微信公众平台为分支的矩阵信息公开平台。通过发挥这些新媒体短、平、快、准的特殊优势，主动发布与社会公众、师生员工工作、学习或生活密切相关的学校信息，实现了与社会公众、师生员工的良好互动。现在这些新媒体已经成为学校发布重大校园新闻、资讯、服务、生活等信息的重要平台。

**（四）加强重点领域信息公开力度。**学校认真贯彻教育部《高等学校信息公开事项清单》有关要求，借助信息公开的渠道和途径，完善信息公开的项目内容，同时加大重点领域和重大活动的公开程度。通过学校网站，及时发布各类人事信息，实现了人事任免、干部选拔、岗位竞聘、职称评聘等工作全过程的公开。同时将公开征求意见作为决策的必经程序，在学校制定重要规章制度和文件过程中，通过召开党委会、院长办公会、党政联席会、专题会议、座谈会等多种方式，公开征求、广泛听取师生员工意见，提高了决策过程的透明度。

**（五）加强信息公开保密审查。**学校认真贯彻信息公开有关法律法规和文件精神，落实《中华人民共和国保守国家秘密法》《教育部政府信息公开保密审查规范（试行）》等法律法规和文件的要求，妥善处理公开与保密的关系，坚持规范、及时、准确的原则，既防止不断扩大的保密范围损害公民知情权，又严格提防失泄密事件的发生。密切信息公开工作部门和保密审查部门协同配合，建立健全重要信息公开二级审查工作程序，明确信息产生单位、归口部门的审查责任，要求各单位建立完善信息公开保密审查工作程序，确保信息公开符合保密规定。

一年来，在学校党政的高度重视下，信息公开工作取得了明显进展，各项管理工作的透明度显著增强，充分保障了学校广大师生员工和社会公众的知情权、参与权和监督权。

二、主动公开信息情况

2020-2021学年，我校按照教育部《高等学校信息公开办法》、《教育部<高等学校信息公开事项清单>的通知》等文件规定的要求，以公开为原则，以不公开为例外，主动公开学校信息。

**（一）主动公开的形式和途径**

我校充分利用网站、办公系统、新闻媒体、校报、学生手册、宣传栏、校园广播等多种渠道，将各类信息主动公开，并接受监督。

1. 通过信息公开网站的10余个大类分门别类主动公开信息，主要包括信息公开、学校要闻、系部动态、校园公告、招标公告、招生信息、就业信息等内容。

2. 学校定期召开党委会、院长办公会等会议，对学校重大问题进行集体研究决定，同时形成会议纪要；定期或不定期召开学生代表座谈会；定期召开全校教代会，通报学校信息公开情况；利用召开政工干部会议的机会，及时将学校的重大措施决策和发生的重大事情向全校学生公开。

**（二）主动公开信息内容**

我校按照《高等学校信息公开办法》，以公开为原则，以不公开为例外，主要公开以下几项内容：

（1）学校概况。包括学校基本情况；校级领导班子成员简介及分工；学校的机构设置；学校现行的各项规章制度及办事流程；学校整体工作;学校的统计数据。

（2）重大改革与决策情况。包括学校的发展规划；专业建设、教学、科研及内部管理体制等重大改革；学校重要会议做出的决策。

（3）教学管理情况。包括专业设置、建设及调整情况；学生培养；教学研究与改革；教学成果申报及评审结果; 实验室管理;教辅情况。

（4）科研管理情况。包括科研课题（项目）的立项、申报、评审、执行、验收及评估情况；知识产权保护、科研成果推广开发、科研奖励的申报、推荐及获奖情况等。

（5）学生工作情况。包括各类学生的招生情况；学生奖惩助贷情况；大学生应征入伍情况；推优入党情况；学生就业创业情况。

（6）人事与人才工作情况。包括定岗定编和聘任情况；教职工人力资源管理情况；师资情况；教师表彰；人才工作。

（7）财务管理情况。包括财务预决算；教育收费；财务审计；公共性科研经费管理；经费管理；受捐赠情况。

（8）资产管理情况。包括国有资产管理、物资采购、住房补贴发放、管理；校办产业经营与管理。

（9）基本建设与维修情况。包括重大基本建设与维修工程的方案、招投标、工程验收、审计结果等。

（10）后勤管理情况。包括师生餐饮管理、学生公寓管理、运输服务管理、物业管理等后勤保障情况。

（11）国际交流与合作情况。包括国际合作办学、科研情况；教师、学生出国交流项目；学校国际化工作情况等。

（12）校园安全情况。包括突发事件应急处置；校园治安、周边环境治理情况。

（13）医疗卫生情况。包括医疗改革情况、疾病防控信息、计划生育工作情况。

（14）涉及教职工切身利益的事项。包括教职工捐赠财物使用及管理情况、工会会费收支及管理情况；教代会情况。

（15）依据规定应该公开的其他事项。

以上信息在各部门网页及时发布，针对全校师生关心的人事、评优、职称评聘、招生、采购、基建等事项，及时在校园网“信息公开”专栏公布，取得了较大成效。

三、依申请公开和不予公开情况

2020-2021学年度，学校没有收到依申请公开的申请，不存在应该公开而不予公开的情况。

四、信息公开的评议情况

学校不定期组织师生代表对全校信息公开工作情况进行了调查和评议，评议主要采取查阅资料、网上检查信息公开内容等方式。评议内容包括信息公开工作的组织机制建设、主动公开、依申请公开、公开形式等方面。评议结果为满意。

五、学校信息公开举报情况

2020-2021学年度，没有发生学校因信息公开工作遭到举报的情况。

六、存在的问题与改进措施

2020-2021学年度，我校信息公开工作取得了新进展，还存在一些薄弱环节。一是公开内容需要进一步完善。信息管理工作还不够创新；二是宣传和引导工作需要进一步加强。学校在这些方面的宣传、学习还需进一步强化；三是长效工作机制建设需要深化。管理制度的落实与执行、监督约束等工作机制需要进一步完善，网站的更新与维护需要进一步提升。

下一步，我校将继续深入贯彻落实上级领导部门有关文件精神和要求做好信息公开工作。一是落实信息公开制度的规范化。按照“以公开为原则，以不公开为例外”的总体要求，进一步深化信息公开的范围，尽快推进增量文件的属性标识制度。扩大师生关注度高的学校信息的梳理范围，继续推动科学、民主决策；二是加强信息公开工作的宣教培训。信息公开制度需要师生员工充分知晓自身的权利义务，我校将进一步加强宣传、教育和培训，营造深入学习、施行《高等学校信息公开办法》的良好氛围；三是继续推进长效工作机制的建设与完善。推进主动公开和依申请公开学校信息的工作机制实施，完善信息公开内部监督、工作考核和责任追究的保障制度的建设，进一步完善学历教育招生、财务收支、重大招投标等方面公开机制的建设。

七、清单事项公开情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **公开事项** | **公开链接** |
|
| 1 | 基本信息（6项） | （1）办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况 | 学校概况 |
| http://www.fjzzit.edu.cn/xygk/xyjj/ |
| 机构设置 |
| http://www.fjzzit.edu.cn/dzgl/ |
| 专业情况： |
| http://www.fjzzit.edu.cn/yxsz/ |
| 师资队伍： |
| http://www.fjzzit.edu.cn/rsc/ |
| （2）学校章程及制定的各项规章制度 | 学校章程： |
| http://www.fjzzit.edu.cn/tzgk/xwgg/ |
| 各类规章制度：  校内印发《综合管理》《教学管理》《学生管理》三册 |
| （3）教职工代表大会相关制度、工作报告 | <http://www.fjzzit.edu.cn/tzgk/xwgg/>  工作报告校内印发 |
|
| （4）学术委员会相关制度、年度报告 | 相关制度校内印发 |
|
|
| （5）学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排 |  |
| 校内文件形式印发 |
|  |
| （6）信息公开年度报告 | http://www.fjzzit.edu.cn/tzgk/xwgg/ |
| 2 | 招生考试信息（8项） | （7）招生章程及特殊类型招生办法，分批次、分科类招生计划 | http://zs.fjzzit.edu.cn/ |
|  |
|  |
| （8）保送、自主选拔录取、高水平运动员和艺术特长生招生等特殊类型招生入选考生资格及测试结果 | 无 |
| （9）考生个人录取信息查询渠道和办法，分批次、分科类录取人数和录取最低分 | http://zs.fjzzit.edu.cn/lnfs/ptgk/ |
|  |
|  |
|  |
| （10）招生咨询及考生申诉渠道，新生复查期间有关举报、调查及处理结果 | http://zs.fjzzit.edu.cn/dksw/bkzn/ |
| （11）研究生招生简章、招生专业目录、复试录取办法，各院（系、所）或学科、专业招收研究生人数 | 无研究生 |
| （12）参加研究生复试的考生成绩 | 无研究生 |
| （13）拟录取研究生名单 | 无研究生 |
| （14）研究生招生咨询及申诉渠道 | 无研究生 |
| 3 | 财务、资产及收费信息（7项） | （15）财务、资产管理制度 |  |
| http://www.fjzzit.edu.cn/cwc/ |
|  |
| （16）受捐赠财产的使用与管理情况 | 无 |
| （17）校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息 | 无 |
| （18）仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标 | 学校招投信息较多，公布于学校校园网主页中的通知公告： |
| http://www.fjzzit.edu.cn/tzgk/zbgg/ |
|  |
| （19）收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表 |  |
| http://www.fjzzit.edu.cn/cwc/cwdt/ |
|  |
| （20）收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表 |  |
| http://www.fjzzit.edu.cn/cwc/cwdt/ |
|  |
| （21）收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式 |  |
| http://www.fjzzit.edu.cn/cwc/cwdt/ |
| 4 | 人事师资信息（5项） | （22）校级领导干部社会兼职情况 | 无 |
| （23）校级领导干部因公出国（境）情况 | 通过纸质版宣传栏公式 |
| （24）岗位设置管理与聘用办法 | http://www.fjzzit.edu.cn/rsc/szdw/ |
| （25）校内中层干部任免、人员招聘信息 | 中层干部任免由校内发文 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | （26）教职工争议解决办法 | 由学校纪委、人事处负责处理，不公开 |
| 5 | 教学质量信息（9项） | （27）本科生占全日制在校生总数的比例、教师数量及结构 | 无本科生 |
| （28）专业设置、当年新增专业、停招专业名单 |  |
| 专业设置：http://www.fjzzit.edu.cn/jwc/zyjs/zyjszs/ |
|  |
| （29）全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例 | 校内发文 |
| （30）主讲本科课程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例 | 校内发文 |
| （31）促进毕业生就业的政策措施和指导服务 |  |
|  |
| https://fjzzy.jysd.com/user/login?referer=/affair/jinfo/introduce |
|  |
| （32）毕业生的规模、结构、就业率、就业流向 | https://fjzzy.jysd.com/ |
| （33）高校毕业生就业质量年度报告 | https://fjzzy.jysd.com/ |
| （34）艺术教育发展年度报告 | 无 |
| （35）本科教学质量报告 | 无 |
| 6 | 学生管理服务信息（4项） | （36）学籍管理办法 | http://www.fjzzit.edu.cn/jwc/xjkw/jwcxjxlgl/ |
| （37）学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学申请与管理规定 | http://www.fjzzit.edu.cn/xsc/jygl/xsjc/ |
|
| （38）学生奖励处罚办法 | http://www.fjzzit.edu.cn/xsc/zzgl/zzzc/ |
| （39）学生申诉办法 | http://www.fjzzit.edu.cn/xsc/zzgl/zzzc/ |
| 7 | 学风建设信息（3项） | （40）学风建设机构 | http://www.fjzzit.edu.cn/jw/ |
| （41）学术规范制度 | 校内发文 |
| （42）学术不端行为查处机制 | 由学校纪委负责 |
| http://www.fjzzit.edu.cn/jw/ |
| 8 | 学位、学科信息（4项） | （43）授予博士、硕士、学士学位的基本要求 | 无 |
| （44）拟授予硕士、博士学位同等学力人员资格审查和学力水平认定 | 无 |
| （45）新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法 | 无 |
| （46）拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料 | 无 |
| 9 | 对外交流与合作信息（2项） | （47）中外合作办学情况 | http://www.fjzzit.edu.cn/wyx/ |
|
| （48）来华留学生管理相关规定 | 无 |
| 10 | 其他（2项） | （49）巡视组反馈意见，落实反馈意见整改情况 | 无 |
|
| （50）自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况 |  |
|  |
|  |
| http://www.fjzzit.edu.cn/bgs/ |
|  |
|  |

漳州职业技术学院

2021年10月31日

**高校信息公开工作情况表**

**单位名称：漳州职业技术学院**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **具体事项** | **有关情况** |
| 信息公开制度机制建设情况 | 是否制定了校务信息公开相关制度 | **是**☑ 否□  制度名称：**漳州职业技术学院校务公开工作制度** |
| 是否设立了信息公开专栏并及时更新 | **是**☑ 否□  专栏网址：www.fjzzy.org |
| 是否明确信息公开具体负责机构、分管领导和联络员 | **是**☑ 否□  机构名称：**办公室**  分管领导：戴延寿  联络员及联系方式：  **孙建荣0596-2660202** |
| 是否开展信息公开方面的宣教培训 | **是**☑ 否□ |
| 主动公开情况 | 主动公开渠道 | **学校网站**☑、**校报校刊**☑、**新闻发布会**□、**微博**☑、**微信**☑、**其他**☑ |
| 本学年主动公开信息总数 | 网站公开956条；其他渠道公开351条 |
| 高校招生、财务信息公开情况 | 招生信息60条；财务信息12条 |
| 依申请公开情况 | 受理依申请公开信息总数 | 共 956条 |
| 对申请的答复情况 | 同意公开956条；否决公开0条；其他情况0 条 |
| 受到的举报、复议、诉讼情况 |  | 举报 2次；复议 0 次；诉讼 1次 |
| 清单事项公开情况 |  | 请按教育部要求逐项  说明并附相关链接 |